

ПРИНЯТО  
на педагогическом  
совете  
протокол № 2 от  
31.10.2018г.

СОГЛАСОВАНО  
с родительским  
комитетом  
протокол № 2 от  
31.10.2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Осиновский  
детский сад «Колосок»

Приказ от « 21 » 10 / 2018 г. № 82/02-08

О.И. Сверчкова



**Порядок и основания перевода,  
отчисления и восстановления  
обучающихся (воспитанников)  
Муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
«Осиновский детский сад «Колосок»**

д. Осинovo, 2018г.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным приказом Управление образования Никольского муниципального района от 23.01.2015 год №11/01-03, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Осиновский детский сад «Колосок».

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Осиновский детский сад «Колосок».

1.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с настоящим Порядком Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Порядок и основания для перевода воспитанников**

2.1. Перевод несовершеннолетних обучающихся осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при переводе в другое дошкольное учреждение на период временной приостановки деятельности Учреждения в летний период;
- в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 июня по 01 сентября ежегодно, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.

2.3. Индивидуальный перевод воспитанников в следующую возрастную группу может осуществляться и в течение учебного года, по приказу руководителя Учреждения, с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.4. Перевод воспитанников в другое дошкольное учреждение, на период временной приостановки деятельности Учреждения в летний период, осуществляется по желанию родителя (законного представителя) воспитанника, на основании приказа руководителя Учреждения.

2.5. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае

перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Основанием для перевода являются: заявление родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении из контингента воспитанников ДООУ, распорядительный акт (приказ заведующего) ДООУ о переводе воспитанника.

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ заведующего) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования и достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление воспитанников из Учреждения оформляется распорядительным актом Учреждения.

### **4. Порядок восстановления в МБДООУ**

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ заведующего) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДОУ.

### Приложение 1

к Порядку оснований перевода, отчисления,  
и восстановления воспитанников МБДОУ  
«Осиновский детский сад «Колосок»

Заведующему МБДОУ  
«Осиновский детский сад «Колосок»  
О.И. Сверчковой

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

### Заявление об отчислении

Прошу отчислить моего сына (дочь)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О ребенка, дата рождения

из \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
наименование группы

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_  
причина отчисления

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_ /  
Фамилия, инициалы